

Schoolgids

2021-2022



Chr. Basisschool
Oud Zandbergen

Onderdeel van:


CBO Zeist



In acht jaar basisonderwijs gaat uw kind zo'n 1600 dagen naar school. Dat is een groot deel van een kinderleven. Het is daarom belangrijk dat u met zorg een school kiest die bij uw kind (en bij u) past.

Via deze schoolgids willen wij u informeren over onze Christelijke basisschool Oud Zandbergen. Wij zijn ons ervan bewust dat we een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van onze (en uw) kinderen. In deze gids willen we u een beeld geven van onze uitgangspunten en doelstellingen. We zetten uiteen hoe we tegen onderwijs en opvoeding aankijken en geven aan hoe de leerlingenzorg is georganiseerd. Daarnaast voorzien wij u via deze schoolgids van de nodige praktische informatie.

Uw kind is onze zorg. Wij vinden het van groot belang dat alle kinderen op onze school de aandacht krijgen die ze nodig hebben. Cbs Oud-Zandbergen is de school die ernaar streeft dat iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt in wie hij of zij is. Kort gezegd willen we dat al onze leerlingen, ouders en medewerkers uitgedaagd worden om het beste uit zichzelf te halen. Daarvoor is lef nodig. We willen dan ook dat iedereen het durft om lerende te blijven. Oftewel dat iedereen het lef heeft om te leren. Daarom is ons motto;

“Lef om te Leren!”

Wij nodigen u van harte uit om na het lezen van deze gids een kennismakingsafspraken te maken. U krijgt dan door middel van een gesprek en een rondleiding door de school een beeld van hoe wij in de praktijk het onderwijs op Cbs Oud Zandbergen vormgeven. Ik hoop u binnenkort te ontmoeten!

Met vriendelijke groet,
namens het team en de MR,

Judith Dingjan
Directeur CBS Oud Zandbergen



Directie
Directeur :
Mevr. Judith Dingjan

Colofon

**Prot. Chr. Basisschool
Oud Zandbergen**

Adres:
Prins Alexanderweg 1a
3712 AD
Huis ter Heide

Telefoonnummer:
030 – 693 18 19

E-mail:
info@oz.cbozeist.nl



Inhoudsopgave

1. Onze school	5
1.1 Oud Zandbergen	5
1.2 Missie, visie en kernwaarden	6
1.3 Hoogbegaafdheidsonderwijs	6
2. Organisatie van ons onderwijs	7
2.1 Het team	8
2.2 Stagiaires	9
2.3 Lestijden	9
2.4 Vakanties en studiedagen	10
2.5 Verzuim	10
2.6 Tropenrooster	10
2.7 Vervangingen	10
2.8 Aannee leerlingen	11
2.8.1 Aanmeldprocedure criteria	11
2.8.2 Tussentijdse plaatsing	12
2.9 Schorsing/verwijdering	12
2.10 Schoolverlaten	13
3. Methoden en werkwijzen	14
3.1 Groep 1 en 2	14
3.1.1 Hoe ziet het dagritme bij de kleuters eruit?	14
3.1.2 De dagplanning uitgewerkt	14
3.1.3 Doorstroming kleuters	15
3.2 Groep 3 t/m 8	17
3.2.1 Kanjertraining	17
3.2.2 Nederlandse taal en lezen	17
3.2.3 Rekenen	18
3.2.4 Schrijven	19
3.2.5 Godsdienstige vorming	19
3.2.6 Engels	19
3.2.7 IPC	20
3.2.8 Verkeer	20
3.2.9 Cultuureducatie	21
3.2.10 Bewegingsonderwijs	21
3.2.11 Levelwerk	21
3.2.12 Huiswerk	21
3.2.13 I.C.T.	21
4. H onderwijs	23
4.1 HB leerlingen op Oud Zandbergen	23



4.2 Extra vakken	23
4.3 Kosten	24
4.4 Wat is H onderwijs NIET	24
5. Kwaliteitsbewaking	25
5.1 Kwaliteitszorg.....	25
5.2 Onderwijsinspectie	25
5.3 Schoolondersteuningsplan	25
5.4 Jaarplan	26
5.5. Klachtenregeling	26
5.6 Scores IEP Eindtoets en uitstroom groep 8	26
6. Schoolactiviteiten	28
6.1 Sportactiviteiten.....	28
6.2 Schoolreisje, schoolkamp en excursies	28
6.3 Feestdagen	28
7. Praktische informatie.....	29
7.1 Bereikbaarheid	29
7.2 Verkeerssituatie	29
7.3 Verjaardagen en traktaties.....	29
7.4 Communicatie en informatie vanuit school	30
7.4.1 Parnassys.....	30
7.4.2 Zandloper	30
7.4.3 Ouderportaal.....	30
7.5 Klassenouders en ouderappgroep	30
7.6 Buitenschoolse Opvang	30
7.7 Gevonden voorwerpen	30
7.8 Binnenschoenen.....	31
8. Ouderbetrokkenheid	32
8.1 Ouderhulp	32
8.2 Medezeggenschapsraad (MR)	32
8.3 Ouderraad/Oudervereniging (OR)	32
8.4 Ouderbijdragen	33
8.5 Contactmiddag en -avond	33
9. Veiligheid	35
9.1 Kanjerschool.....	35
9.2 Calamiteiten.....	36
9.3 Ongeluk op school.....	36
9.3.1 Ongevallenverzekering.....	36
9.4 Medicijnverstrekking en medisch handelen	36
9.5 Privacy/AVG	37



1. Onze school

1.1 Oud Zandbergen / CBO Zeist

Onze school is een protestants-christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Sinds 1 augustus 2019 is Cbs Oud Zandbergen onderdeel van Stichting scholen voor Christelijk Basis Onderwijs te Zeist e.o., afgekort CBO, en beheert acht scholen op negen locaties:

Zeist:

De Hoeksteen

De Sluis

De Wegwijzer

Ichthus

De Lindenhof (dependance Ichthus)

Kerckeboschschool

Nije Kroost

Huis ter Heide:

Oud Zandbergen

Odijk

Beurthonk

In de loop van de jaren zijn in Zeist diverse scholen en schoolbesturen samengegaan. Daar is het CBO uit ontstaan. In Zeist is het CBO de grootste aanbieder van basisonderwijs. Op dit moment zitten er circa 2000 leerlingen en werken er 176 leerkrachten en onderwijsondersteuners op de scholen. Het CBO is een professionele onderwijsorganisatie onder dagelijkse leiding van de directeur bestuurder.

Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor de scholen die onder zijn bevoegd gezag staan en is de werkgever van het personeel van de aangesloten scholen. Het bestuur bestaat uit vrijwilligers, die het christelijk onderwijs een warm hart toedragen en bereid zijn hier vrije tijd in te steken.

Elke school van de stichting heeft zijn eigen achtergrond, zijn eigen cultuur. Als je de scholen naast elkaar zet, zal er sprake zijn van verschillen, maar zeker ook van overeenkomsten. De grootste overeenkomst van onze scholen is dat het christelijke scholen zijn. Dat betekent dat alle scholen proberen in de praktijk antwoord te geven op de vraag op welke manier Bijbelse woorden in daden kunnen worden omgezet.

Het schoolgebouw is grotendeels gesitueerd op de begane grond. Hierdoor is de school toegankelijk voor minder- of invalide personen. Het gebouw is van binnen "speels" vormgegeven. Buiten hebben we een groot plein en grasveld waar de kinderen heerlijk kunnen buitenspelen. De school heeft ook een kinderboerderij. Zorg hebben voor alles wat groeit en bloeit, vinden we belangrijk. Dieren zijn in die natuurlijke leefomgeving eveneens van waarde. Vandaar dat onze school een kleine kinderboerderij heeft.





1.2 Missie, visie en kernwaarden

Met het centraal stellen van de bijbel in ons denken en doen, werken we en geven we les vanuit de christelijke normen en waarden. Vanuit deze normen en waarden hebben we drie kernwaarden geformuleerd:

lef, creativiteit en verbinding

Wij geloven dat ieder kind ertoe doet. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. De verwondering die hiermee gepaard gaat is de basis van het leren. De school is een instituut dat kinderen voorbereidt op de toekomst; op een actieve deelname aan de maatschappij.

Op Oud Zandbergen start de ontwikkeling vanuit geborgenheid, veiligheid en stabiliteit; de sociaal-emotionele ontwikkeling staat centraal. Wij willen de kinderen een positieve kijk op zichzelf en de omgeving meegeven, omdat wij geloven dat dit de perspectieven van een mens vergroot. Dit kan alleen als wij een veilige, geborgen omgeving creëren voor alle kinderen. Daarvoor zetten wij de Kanjertraining in (hst.9).

Het uitgangspunt van onze leerkrachten is dat zij **verbinding** aangaan met de leerlingen. Dit gebeurt o.a. door het initiëren van gesprekken in de groep, in groepjes en op individuele basis. Dit zijn gesprekken over het welbevinden, maar ook over leerprocessen en leerinhoud. Daarom zetten we verschillende werkvormen in, waarbij we inzetten op wisselende samenstellingen en groepsgroottes. Dit past bij de coöperatieve werkvormen die wij op Oud Zandbergen willen inzetten en de IPC-werkwijze (hst. 3.2.7).

Ook willen wij de kinderen zoveel mogelijk onderwijs op maat aanbieden. Wij willen ervoor zorgen, dat ieder kind zich, door de juiste aandacht, optimaal kan ontwikkelen en ontplooien.

Naast de leerontwikkeling hebben wij ook aandacht voor de creatieve ontwikkeling van de kinderen. Zonder creativiteit geen vooruitgang. **Creativiteit** betekent op Oud Zandbergen dat wij talenten willen stimuleren en kleuren daarbij niet altijd tussen de lijntjes. We begeleiden de leerlingen zo dat zij proactief zelf gaan nadenken en meedenken in het vormgeven van het eigen leerproces. We zoeken naar verschillende manieren om lesstof aan te bieden en gaan daarbij in op de belevingswereld van de kinderen

Eigen verantwoordelijkheid maakt kinderen bewust van wat ze zelf doen en waarvoor ze het doen. Ze leren niet voor school maar voor hun eigen toekomst. Dit inzicht vergroot de zelfstandigheid van de leerlingen. Wij streven ernaar om het onderwijs zoveel mogelijk persoonsgebonden te laten zijn. Daarbij laten de leerkrachten zien dat het van **lef** getuigt om echt te durven kiezen, het reguliere onderwijs waar nodig los te laten. De leerlingen volgen dus niet allemaal een identiek curriculum, maar krijgen onderwijs dat past bij hun eigen ontwikkeling. We willen, door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van de kinderen, het maximale uit het kind halen.

Lef tonen komt ook tot uiting door, ondanks dat het niet altijd leuk is, door te zetten. Fouten maken mag/moet, want als er dan ontdekt wordt dat je het toch kan, geeft dat weer zelfvertrouwen.

1.3 Hoogbegaafdheidsonderwijs

Als enige school in Zeist bieden wij voltijdsonderwijs voor hoogbegaafde kinderen. In hoofdstuk 4 leest u hierover meer.



2. Organisatie van ons onderwijs

2.1 Het team

Hieronder treft u een overzicht van de medewerkers met functie(s), werkdagen en e-mailadressen.



Juf Louise Heuwekemeijer
Groep 1/2a
Maandag t/m vrijdag

Coördinator sociale veiligheid, MR lid
louiseheuwekemeijer@oz.cbozeist.nl



Juf Wilma Hilberts
Groep 1/2b, 4
Maandag, dinsdag,
donderdag, vrijdag

Onderbouwcoördinator
wilmahilberts@oz.cbozeist.nl



Juf Yvonne Wormgoor
Groep 1/2b
Woensdag

yvonnewormgoor@ww.cbozeist.nl



Juf Diana van de Belt-Azanza
Groep 1/2a, groep 1/2b
Maandag t/m vrijdag
Onderwijsassistent
dianavandebelt@oz.cbozeist.nl



Juf Jolanda van Vliet
Groep 3
Maandag t/m vrijdag

jolandavanvliet@oz.cbozeist.nl



Juf Margitte Rademaker
Groep 5/6
Woensdag t/m vrijdag

margitterademaker@oz.cbozeist.nl



Juf Dieske de Mari
Groep 5/6
Maandag en dinsdag

dieskedemari@oz.cbozeist.nl



Juf Suzanne Eastman
Groep H
Maandag t/m donderdag
Bovenbouwcoördinator

suzanneeastman@oz.cbozeist.nl



Juf Anneke Tolsma-Rich
H-groep
Vrijdag



Meester Paul Kok
Groep 7/8
Maandag t/m vrijdag
MR-lid
paulkok@oz.cbozeist.nl



Elsbeth van Lopik
Intern begeleider
Maandag, woensdag, donderdag
elsbethvanlopik@oz.cbozeist.nl



Marion Deelen
Directie-assistent
Maandag en woensdag
mariondeelen@oz.cbozeist.nl



Jorgen Werkhoven
Conciërge
Maandag t/m vrijdag
conciërge@oz.cbozeist.nl



Judith Dingjan
Directeur
Maandag t/m donderdag
judithdingjan@oz.cbozeist.nl

2.2 Stagiaires

Oud Zandbergen heeft dit schooljaar meerdere stagiaires op MBO-niveau. Zij komen van verschillende MBO-scholen uit de regio.

Volgend jaar zullen we inzetten op het opleiden en begeleiden van PABO-studenten. Om deze stagiaires op HBO-niveau te kunnen begeleiden, volgt één van de collega's momenteel de opleiding tot Schoolopleider. CBO heeft de keuze gemaakt om samen te werken met de Marnix Academie en de Christelijke Hogeschool Ede.



2.3 Lestijden

	Leerjaar 1-4	Leerjaar 5-8
Maandag	8.30 – 14.45 uur	8.30 – 14.45 uur
Dinsdag	8.30 – 14.45 uur	8.30 – 14.45 uur
Woensdag	8.30 – 12.30 uur	8.30 – 12.30 uur
Donderdag	8.30 – 14.45 uur	8.30 – 14.45 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	8.30 – 14.45 uur

We vinden het erg belangrijk dat uw kind op tijd op school is. Niet alleen omdat laatkomers storen, maar ook omdat we veel waarde hechten aan het gezamenlijk beginnen van een nieuwe schooldag.

Vanaf 8.15 uur kunnen de kinderen rustig naar binnen gaan en hun klas opzoeken. Om 8:25 is er een eerste belsignaal om aan te geven dat de lessen bijna gaan beginnen. Om 8.30 uur volgt een tweede belsignaal. Het is de bedoeling dat dan iedereen in de klas is. Je bent dus te laat als je na de tweede bel nog niet in de klas aanwezig bent. Als een kind drie maal te laat is gemeld, zal contact worden opgenomen met de ouders, om te voorkomen dat het te laat komen een gewoonte wordt. Indien dit niet tot het gewenste resultaat leidt en het te laat komen voortduurt zal er melding worden gedaan bij de leerplichtambtenaar van de betreffende gemeente.

2.4 Vakanties en studiedagen

<u>Schoolvakanties 2021-2022:</u>	<u>Studiedagen 2021-2022:</u>
Herfstvakantie: 16 t/m 24 oktober 2021	- Dinsdag 5 oktober 2021
Kerstvakantie: 25 december 2021 t/m 9 januari 2022	- Maandag 25 oktober 2021
Krokusvakantie: 26 februari t/m 6 maart 2022	- Vrijdag 25 februari 2022
Goede Vrijdag: 15 april 2022	- Woensdag 1 juni 2022
2 ^e Paasdag: 18 april 2022	
Meivakantie: 23 april t/m 8 mei 2022	
Hemelvaart: 26 en 27 mei 2022	
2 ^e Pinksterdag: 6 juni 2022	
Zomervakantie: 9 juli t/m 21 augustus 2022	



2.5 Verzuim

Dagelijks wordt het eventuele verzuim van leerlingen bijgehouden. Leerplichtige kinderen, vanaf 5 jaar, moeten naar school. Als uw kind door ziekte niet naar school kan komen, belt u 's ochtends naar school. (Bij geen gehoor spreekt u de voicemail in.)

Als er geen afmelding is, wordt één van de ouders gebeld. De directie is verplicht alle ongeoorloofde verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Leerplicht onderzoekt na een melding het ongeoorloofde verzuim en kan hiervoor een boete sturen.

Als er een bijzondere reden is dat uw kind niet naar school kan, is daar een speciaal verloofformulier voor. Bijvoorbeeld voor een bruiloft; u kunt de richtlijnen ook op dit formulier vinden. Deze kunt u vinden op de [website](#). Deze kunt u inleveren op school of ingescand mailen naar info@oz.cbozeist.nl.

2.6 Tropenrooster

In verband met de bouw van onze school (platte daken en een groot glasoppervlak) wordt het in de school al snel erg warm. Bij een buitentemperatuur van 28 graden, loopt de temperatuur, vooral in de bovenbouwgroepen, al snel op naar de 35 graden. Deze temperatuur is onwerkbaar en dat vinden we ook niet meer verantwoord.

Daarom is er besloten, in voorkomende gevallen, een tropenrooster te hanteren. Dat wil zeggen, dat, wanneer de weersvoorzichten twee dagen van te voren aangeven dat een temperatuur van 28 graden of hoger verwacht kan worden, we een tropenrooster kunnen hanteren. Dit rooster is dan gelijk aan het rooster van de woensdag. Dus om 08.30 uur beginnen en om 12.30 uur afsluiten.

U hoort twee dagen van te voren of een tropenrooster gehanteerd zal worden.

2.7 Vervangingen

Bij ziekte van leerkrachten zoeken wij in eerste instantie vervanging binnen het eigen team. Als dat niet lukt, dan proberen wij een vervanger te zoeken bij de invalpoule van Pio/Transvita. Mocht daar geen vervanger beschikbaar zijn, dan worden de leerlingen verdeeld over andere groepen met eigen werk. Wanneer het om meerdere dagen gaat, zal elke dag een andere groep verdeeld worden. Zo beperken we de periode dat leerlingen niet in de eigen groep les krijgen. Helaas kan het in zeldzame gevallen ook zo zijn, dat ook dat geen optie is, dan wordt u gevraagd om uw kind thuis te houden.

2.8 Aannee leerlingen

Een kind mag naar school vanaf het vierde jaar. Voorafgaande aan de dag waarop een kind naar school komt, mag het kind (minimaal twee ochtenden) komen wennen. Ouders ontvangen ca. een half jaar van tevoren een bericht dat het kind welkom is en wordt overlegd welke wendagen het beste uitkomen. Het kind ontvangt ongeveer 3 weken voor het eerste wenmoment een uitnodigingskaart van de leerkracht van de groep waarin het kind geplaatst is.

- Nieuwe kleuters kunnen instromen tot 6 weken voor de zomervakantie. Dit moment wordt per schooljaar vastgesteld, waarbij een afweging wordt gemaakt over de effectiviteit voor de leerling en de inspanning die de school moet leveren. Deze datum wordt jaarlijks in de jaarkalender vermeld.
- Kleuters die na dit laatste instroommoment in het schooljaar vier jaar worden, starten direct na de zomervakantie en worden voor de wenoctend voor de vakantie uitgenodigd om kennis te maken met de nieuwe groep en leerkracht. Dit wenmoment staat vermeld in de jaarkalender. Voor de kinderen die in september vier jaar worden geldt hetzelfde principe. Deze kinderen krijgen al aan het begin van het voorafgaande schooljaar bericht dat zij geplaatst kunnen worden. Ouders bevestigen al of niet de plaatsing van hun kind.
- Kleuters die na 1 oktober vier jaar worden, stromen gedurende het schooljaar in. Deze kinderen krijgen in februari/maart van het schooljaar hieraan voorafgaand bericht van plaatsing.



- Kleuters die in december vier jaar worden, stromen niet in deze maand in. Zij starten direct na de kerstvakantie. In het MT kan worden besloten dat kinderen i.v.m. de drukte in december ook niet in deze maand kunnen komen wennen.

Ouders van alle kleuters, ook van degenen die in de loop van het jaar komen, worden uitgenodigd voor de informatieavond die aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt georganiseerd.

Uw kind is leerplichtig op de eerste schooldag van de maand waarin hij/zij 5 jaar wordt.

Kinderen jonger dan 4 jaar mogen niet tot de basisschool worden toegelaten. Wel mag een kind vanaf 3 jaar en 10 maanden gedurende een gewenning van maximaal 5 al dan niet aaneengesloten dagen de basisschool bezoeken.

Kinderen van 5 jaar hebben tevens recht op 5 extra vrije uren per week. De extra vrije uren zijn bedoeld voor kinderen die vanaf 5 jaar voor het eerst naar school gaan. Deze uren zijn niet bedoeld om vakanties of weekenden te verlengen, maar ter gewenning aan het schoolse leven en kunnen in overleg met de groepsleerkracht worden bepaald.

Omdat uw kind leerplichtig is moet het dus de school bezoeken. Alleen in uitzonderlijke gevallen wordt van deze verplichting afgeweken. Verlof daartoe wordt door de directeur verleend. Een aanvraag voor vakantieverlof dient in ieder geval 8 weken voor de werkelijke verlofdatum te zijn ingediend.

Wanneer een kind ongeoorloofd verzuimt en ook bij een vermoeden van ongeoorloofd verzuim dienen wij daar melding van te maken bij de leerplichtambtenaar van de betreffende gemeente.

2.8.1 Aanmeldprocedure

Toegelaten tot de school worden leerlingen vanaf de leeftijd van vier jaar, waarvan de ouders verklaren de identiteit van de school te respecteren. De directie beslist over de toelating.

Ouders die belangstelling hebben voor onze school nemen in eerste instantie zelf contact op. Aan hen wordt gevraagd zich te informeren middels de schoolgids, die te vinden is op website van de school: www.cbsoudzandbergen.nl. Willen ouders, na lezing van de informatie, hun kind bij ons op school aanmelden, dan wordt hen verzocht een afspraak te maken met de directeur.

Tijdens dit gesprek wordt ingegaan op eventuele vragen van ouders, wordt de visie van de school nogmaals uitgelegd en wordt de school bezichtigd. Tevens ontvangen ouders een aanmeldingsformulier. Dit aanmeldingsformulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend én samen met een kopie van een officieel document van het kind te worden gemaild naar dan wel afgegeven op school.

Daarna ontvangen de ouders een controleformulier (= leerlingkaart). Dit formulier wordt door de ouders op correctheid getoetst en dient binnen een week ook weer naar school te worden teruggezonden. Na ontvangst van dit laatste formulier is de aanmelding definitief. Onze school hanteert geen wachtlijsten meer. Alle kinderen die graag willen instromen worden op één lijst geplaatst. In maart/april voorafgaande aan het schooljaar van instroom wordt een selectie uit deze lijst toegepast.

Bij deze selectie worden de volgende criteria gebruikt:

1. Onderschrijven de ouders de uitgangspunten van de school?
2. Wat is de motivatie om voor onze school te kiezen?
3. Zijn er al andere broertjes of zusjes geplaatst?
4. Zijn de ouders van het kind oud leerlingen van Cbs Oud Zandbergen?
5. Wat is de afstand school-huis?



2.8.2 Tussentijdse plaatsing

Bij tussentijdse plaatsing wordt er in principe niet afgeweken van de normale aanmeldingsprocedure met dien verstande dat:

- Er gekeken wordt naar de groeps grootte en samenstelling van de groep waarin het kind geplaatst zou moeten worden.
- Aan de ouders informatie wordt gevraagd over de leervorderingen van het kind op de huidige school.
- Er informatie wordt ingewonnen van de huidige school betreffende het kind.

De leerling wordt uitgenodigd een dag gast te zijn. Op deze dag wordt het kind geobserveerd door een groepsleerkracht en vindt, indien noodzakelijk, een aantal kleine onderzoeken plaats. De uitslag van deze toetsing wordt met de ouders doorgesproken. De uiteindelijke beslissing tot plaatsing ligt bij de directeur.

Leerlingen, komend van een Speciale School voor Basisonderwijs, die door een Permanente Commissie Leerlingenzorg worden verwezen naar een gewone school voor basisonderwijs, kunnen ook toegelaten worden, mits de hier bovenstaande procedure is gevolgd en de school aan de ondersteuningsbehoefte kan voldoen. Deze staat beschreven in het [SchoolOndersteuningsProfiel](#).

2.9 Schorsing/verwijdering

Verwijdering van een leerling van de school kan zich voordoen in geval van wangedrag van de leerling en/of één van de ouders, het daadwerkelijk niet (meer) respecteren van de grondslag van de school door de ouders, in het geval dat de school de grenzen van de speciale zorg aan een individuele leerling bereikt heeft of bij het veelvuldig overtreden van de regels van de school.

Schorsing van een leerling kan als strafmaatregel in het geval van wangedrag van leerling en/of ouders direct plaatsvinden, als dit wangedrag een gevaarlijke of ernstig belemmerende situatie voor de medeleerlingen of leerkrachten heeft doen ontstaan.

Onder wangedrag van ouders wordt ook verstaan het structureel niet nakomen van verplichtingen. Schorsing geschiedt voor een periode van ten hoogste één week.

Onder schorsing wordt verstaan dat de leerling geen onderwijs in de groep ontvangt, maar dat de leerling werk opgedragen krijgt, dat thuis of elders in de school wordt gemaakt. Tot schorsing of verwijdering van leerlingen wordt slechts overgegaan als duidelijk is dat andere maatregelen om de problemen met de betreffende leerling op te lossen, niet toereikend zijn.

Mondelinge contacten over schorsing of verwijdering geschieden door de directeur. Van die gesprekken wordt een schriftelijk verslag gemaakt dat aan alle belanghebbenden ter hand wordt gesteld.

Als ouders niet willen ingaan op het advies van de school over plaatsing op een andere school, kan tot verwijdering worden overgegaan.

Besluiten tot schorsing of verwijdering worden genomen door het bevoegd gezag, te weten de directeur-bestuurder van CBO Zeist, dhr. Paul-Dirk van Buuren. Dit besluit wordt schriftelijk aan de ouders kenbaar gemaakt. Hierbij worden aan de ouders ook de betreffende artikelen (24 en 42a) uit de Wet op het Primair onderwijs uitgereikt.

Bij schorsing of verwijdering wordt de inspectie van het bestuursbesluit in kennis gesteld.

Ouders hebben vanaf de datum van schorsing/verwijdering 6 weken de tijd om hiertegen bezwaar te maken. Het bestuur moet binnen 4 weken over dit bezwaar beslissen. Vooraf moet het bestuur de ouders over het bezwaar horen. Voor het overige wordt verwezen naar bovengenoemde wettelijke kaders.



2.10 Schoolverlaten

Van elk kind dat de school verlaat wordt een onderwijskundig rapport gemaakt. Dit rapport omvat informatie uit het leerlingendossier van het betreffende kind en wordt, samen met een verklaring van uitschrijving, gestuurd naar de ontvangende school. Ouders mogen inzage hebben in dit rapport.

Hoewel dit onderwijskundig rapport redelijk uitgebreid is, wordt het grootste gedeelte van de leerling informatie via de zgn. “warme overdracht” aan de ontvangende school kenbaar gemaakt.

We houden ons aan de wettelijke voorschriften, zodat in ieder geval bij het verlaten van de school de leerlingen aan het einde van het schooljaar de leeftijd van maximaal 14 jaar hebben bereikt.



3. Methoden en werkwijzen

3.1 Groep 1 en 2

Met de start op de basisschool gaat het kind naar een geheel nieuwe fase in zijn/haar ontwikkeling. Onze kleutergroepen zijn gemengd samengesteld. Dit betekent dat vier-, vijf- en zesjarigen bij elkaar in de groep zitten. Een kleuter leert vooral door (nieuwe) dingen te ontdekken. Door een uitdagende leeromgeving te creëren en door veelzijdig materiaal aan te bieden wordt de kleuter uitgedaagd om van alles te gaan ondernemen en te ontdekken. De leerkracht stimuleert, begeleidt en activeert de kinderen hierbij.

In groep 1 en 2 proberen wij zoveel mogelijk onderwijs te geven aansluitend aan de belevingswereld van de kleuter. Dit doen we door projectmatig te werken met voor kinderen aansprekende thema's. Tijdens een thema komt een veelheid aan taal-, reken- en knutselactiviteiten aan bod. Kinderen mogen materialen meenemen naar school die aansluiten bij het thema.

We werken op school met grote en kleine kringen. We hebben een speciale kleuterruimte buiten de klas waar de kinderen in diverse hoeken die passen bij het thema mogen spelen samen met leerlingen uit de andere kleutergroep.

We werken met de methode Kleuterplein. Daarnaast maken we gebruik van projecten van de Kleuteruniversiteit. We leren Engels praten met handpop Tom met de methode My name is Tom. We leren over gedrag door middel van de Kanjertraining. We observeren de ontwikkeling van de kleuters met KIIJK!.

3.1.1 Hoe ziet het dagritme bij de kleuters eruit?

Een dag in de kleuterklas bestaat niet alleen uit spelen zoals veel mensen nog denken. Kinderen leren in hun eerste schooljaren ontzettend veel. Op spelende wijze worden zij voorbereid op groep 3. Om u een indruk te geven van het dagritme in de kleuterklas ziet u hieronder een globale planning:

08.30-09.00 uur Kring en Godsdienst (dagopening met routines)
09.00-09.15 uur Kringactiviteit
09.15-10.00 uur Buitenspelen
10.00-10.30 uur Fruit eten en voorlezen/schooltv kijken
10.30-11.30 uur Werken met ontwikkelingsmateriaal / het planbord
11.30-12.00 uur Kringactiviteit
12.00-13.00 uur Pauze
13.00-13.15 uur Kringactiviteit
13.15-14.00 uur Werken van planbord
14.00-14.30 uur Buitenspelen of speelzaal
14.30-15.45 uur Voorlezen

De kringactiviteiten kunnen betrekking hebben op taal, rekenen, sociaal emotionele ontwikkeling, motoriek, kunstzinnige vorming, wereldoriëntatie of wetenschap & technologie.



3.1.2 De dagplanning uitgewerkt

Ochtendkring

In de ochtendkring worden de kinderen goedemorgen geheten door de juf en worden er liedjes gezongen waarmee wordt besproken welke dag het is, welke dag het morgen is en welke dag het gisteren was. Ook kijken we wat de datum van die dag is.

Werken met digikeuzebord

Wanneer we in de kleuterklas gaan 'werken', werken we met ontwikkelingsmateriaal of van het digikeuzebord. Ontwikkelingsmaterialen zijn de werkjes uit de kasten, zoals kralenplanken, puzzels en spellen.

Op het digikeuzebord staan afbeeldingen van de hoeken waaruit gewerkt kan worden. Kinderen hebben allemaal een eigen naamplaatje. Deze plaatsen ze in de hoek waar zij graag willen werken. Op die manier werken de kinderen met hetgeen waar zij op die dag behoefte aan hebben. Wel wordt in de gaten gehouden dat niet altijd dezelfde kinderen in een bepaalde hoek werken. We hebben hoeken in de klas maar de leerlingen kunnen ook kiezen om te gaan spelen op het kleuterontdekplein. Op dit plein zijn de hoeken aangepast aan het thema waarmee we op dat moment werken. Naast het spelen in de hoeken werken we ook creatief aan het thema. De kinderen maken twee keer per week een verplicht knutselwerk.

Fruit eten

Wanneer er fruit wordt gegeten, nemen we opnieuw plaats in de kring. Voordat we gaan eten zingen we een liedje om iedereen 'eet smakelijk' te wensen. Daarna start het 'fruit eten'. Kinderen maken hierbij zelf hun trommels en bekertjes open. Wanneer dit niet lukt, vragen ze het aan iemand. Tijdens het fruit eten lezen we voor en kijken we regelmatig naar Koekoelore, schooltv of andere filmpjes behorende bij het thema.

Kring (taal- en rekenontwikkeling)

Dagelijks vindt er een aantal kringactiviteiten plaats. Iedere kringactiviteit heeft een bepaald 'doel'. Zo werken we de ene keer bijvoorbeeld aan de ontwikkeling van beginnende gecijferdheid (rekenontwikkeling), de andere keer staat de ontwikkeling van de beginnende geletterdheid centraal (taalontwikkeling).

Beginnende geletterdheid kent een aantal tussendoelen, of leerlijnen:

- Boekoriëntatie
- Verhaalbegrip
- Functie van geschreven taal
- Relatie tussen gesproken en geschreven taal
- Taalbewustzijn
- Alfabetisch principe
- Functioneel 'schrijven' en 'lezen'

Ook beginnende gecijferdheid kent een aantal tussendoelen/leerlijnen, waaraan wij steeds werken tijdens kringactiviteiten:

- Tijd
- Ruimtelijke oriëntatie
- Vergelijken, sorteren, ordenen
- Meten en wegen
- Tellen en getalbegrip

Wanneer we in de kring aandacht besteden aan de taal- of rekenontwikkeling, wordt er steeds een van bovenstaande tussendoelen/leerlijnen uitgehaald. Vaak zijn er een aantal nevendoelen waar we op dat moment dan ook nog aandacht aan besteden, zodat er meerdere leerlijnen binnen één activiteit aandacht krijgen. Ook de lessen van de Kanjertraining en de muzieklessen worden in de kring gegeven.

Buiten spelen

Tijdens het buiten spelen krijgen de kinderen de gelegenheid om karren en andere materialen uit de schuur te spelen. Bij goed weer gaat ook de zandbak open.



Werken met een kleine kring

In onze kleutergroepen werken wij op meerdere niveaus. In de kleuterklas zitten kinderen van 4 tot 6 jaar, waardoor er veel verschil in ontwikkeling te zien is. Het is dan ook bijna onmogelijk om activiteiten te geven die aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de hele groep. Voor een deel zijn de activiteiten te makkelijk, voor het andere deel te moeilijk. Om deze reden werken we dagelijks in kleine kringen. Wij vinden het belangrijk dat het kind zich uitgedaagd voelt en dat kan alleen als hij nog iets kan leren, wat daarentegen niet te hoog gegrepen is.

Het werken in een kleine kring houdt in dat een deel van de klas zelfstandig aan het werk gaat. Een klein groepje neemt deel aan een kringactiviteit bij de leerkracht. Naast de goede aansluiting bij het ontwikkelingsniveau, is er in de kleine kring ook meer mogelijkheid tot interactie. We werken in de kleine kring met opdrachten uit Kleuterplein en de map Fonemisch bewustzijn voor taal.

3.1.3 Doorstroming kleuters

Kinderen stromen op vierjarige leeftijd in groep 1 van het basisonderwijs, in. Deze instroom vindt gedurende het hele jaar plaats. Groep 1 en 2 zijn de zogenaamde kleutergroepen. De overgang van groep 2 naar groep 3 vindt in principe altijd plaats aan het begin van een nieuw schooljaar.

Lange tijd was de 1 oktober-grens de maatstaf voor overgang naar een volgende groep. Deze grens is echter afgeschaft. De wet van Primair Onderwijs stelt dat kalenderleeftijd van een kind niet langer bepalend is voor de overgang naar een volgende groep. Er staat aangegeven dat een kind recht heeft op een ononderbroken ontwikkeling en de basisschool in 8 jaar moet kunnen doorlopen. Het tempo waarin kinderen ontwikkelen is verschillend. Op Oud Zandbergen willen wij dat ons onderwijs aansluit bij de leerbehoeften van kinderen; daarom kijken we niet naar de leeftijd, maar met name naar de mogelijkheden van ieder individueel kind. In het beleidsplan groep 1 en 2 is vastgelegd hoe wij de besluitvorming van kleuterdoorstroming transparant, systematisch en adequaat laten plaatsvinden.

Algemene uitgangspunten:

- De ontwikkelingsbehoefte van een kind staat centraal; op Oud Zandbergen kijken wij naar de mogelijkheden (talenten) van ieder kind. Hierbij is het uitgegaan van een doorgaande ontwikkeling.
- Informatie over het ontwikkelingsniveau van het kind is gebaseerd op een combinatie van toets- en observatiegegevens, waarbij toetsen een aanvulling zullen zijn op de observaties.
- De betrokkenen in het besluitvormingsproces dienen tijdig te worden ingeschakeld.
- De ouders worden in een zo vroeg mogelijk stadium geïnformeerd en betrokken bij de afwegingen.

Meer informatie over de doorstroom van de leerlingen in groep 1 en 2 vindt u in het beleidsplan van de kleuters.



3.2 Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 wordt er per vakgebied gewerkt aan de hand van methodes; in de tabel hieronder is te lezen welke methoden per vak worden ingezet.

Vak	Methodes
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kanjertraining
Taal	Lijn 3 Taal Actief 4
Lezen	Lijn 3), Voortgezet technisch lezen; Estafette; Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip
Rekenen	Wereld in Getallen 4
Geschiedenis	IPC (International Primary Curriculum)
Aardrijkskunde	IPC
Natuur	IPC
Verkeer	VVN (Veilig Verkeer Nederland)
Engels	My name is Tom
Wetenschap en Techniek	IPC
Tekenen Muziek Creatieve Vormen	IPC 123zing
Schrijven	Klinkers/Pennenstreken
Godsdienstige vorming	Trefwoord
Algemeen	Levelwerk

3.2.1 Kanjertraining

Als basis voor onze omgang met kinderen, ouders en elkaar hebben we, zoals op iedere school van CBO Zeist, gekozen voor de Kanjertraining. De uitgangspunten van Kanjertraining zijn van toepassing op al onze beslissingen. Dankzij de Kanjertraining leert een kind gedrag te herkennen, bij zichzelf en bij anderen. Kinderen leren te zeggen wat zij goed vinden aan anderen en hoe zij graag willen dat een ander doet. We leren de kinderen vooral een oplossingsgerichte levenshouding aan, waarbij zij uitgaan van het oké zijn van zichzelf en de ander. In hoofdstuk 9 van deze schoolgids wordt nader ingegaan op de Kanjertraining.

3.2.2 Nederlandse taal en lezen

3.2.2.1 Leesmethode Lijn 3

We starten officieel met lezen in groep 3. Daarvoor hebben we sinds dit schooljaar de leesmethode “Lijn 3” tot onze beschikking. Dit is een complete taal-leesmethode die de kinderen meeneemt op een



boeiende en avontuurlijke reis door Leesstad. De vrolijke chauffeur Ben Bus neemt de kinderen mee vanaf het schoolplein en brengt ze naar twaalf haltes. Daar leren de kinderen niet alleen letters en woorden, maar ontdekken ze ook de wereld om hen heen.

In Lijn 3 staat de letter centraal. Hiermee wordt voorkomen dat kinderen een woordbeeld inprenten en daarin blijven hangen, waardoor ze niet toekomen aan het echte lezen. Met Lijn 3 leren de kinderen snel om letters te herkennen en nieuwe woorden te lezen.

3.2.2.2 Taal Actief

Taal Actief heeft een vaste opbouw van ieder thema en elk type les. Dit zorgt er voor dat leerkrachten en leerlingen makkelijk met de methode kunnen werken. Taal Actief biedt de leerlingen onderwijs aan voor woordenschat, de Nederlandse taal in al haar breedheid en spelling.

3.2.2.3 Nieuwsbegrip

Voor begrijpend/studerend lezen maken we gebruik van de methode "**Nieuwsbegrip**". Deze methode is bestemd voor leerjaren 4 t/m 8 en voldoet ook uitstekend aan de kerndoelen.

Nieuwsbegrip heeft tot doel het leesbegrip van de leerlingen te stimuleren. De actualiteit wordt daarbij als kapstok gebruikt. Nieuwsbegrip besteedt structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Nieuwsbegrip is onderverdeeld in vijf niveaus, niveau AA voor groep 4, niveau A voor groep 5/6, niveau B voor groep 7/8.

De website Nieuwsbegrip XL bevat andere tekstsoorten zoals onder andere reclame, betoog, fictief verhaal. Er is aandacht voor woordenschat en er zijn functionele schrijfopdrachten. Tevens zijn strategielessen, die gedurende het schooljaar flexibel inzetbaar zijn, beschikbaar.

3.2.2.4 Estafette

Om de techniek van het lezen te behouden en vooral te bevorderen, maken we vanaf groep 4 gebruik van de methode "Estafette". Dit is een methode voor voortgezet technisch lezen. Estafette kent leesboeken met een doorlopend verhaal en leesboeken met gevarieerde, informatieve teksten.

De omnibussen bevatten allerlei teksten, raadsels, gedichten en interviews die kinderen in hun dagelijkse omgeving tegenkomen. Elk verhaal is geschreven op een bepaald AVI-niveau en bevat de leesmoeilijkheden die bij dat niveau horen. Voordat de leerling in het leesboek of omnibus gaat lezen, oefent hij de afzonderlijke leesmoeilijkheden in het bijbehorende werkboek. Vervolgens oefent de leerling zijn leesvaardigheid geïntegreerd met de teksten in het leesboek.

Met Vloeiend en Vlot kunnen leerlingen zelfstandig (individueel of in tweetallen) of onder begeleiding van de leerkracht hun technische leesvaardigheid verbeteren op het juiste AVI-niveau. Er zijn analogie rijtjes opgenomen waarbij de nieuwe leesmoeilijkheid telkens in kleur is afgedrukt. Op een volgende kaart wordt deze nieuwe leesmoeilijkheid geoefend in combinatie met eerder aan bod gekomen leesmoeilijkheden.

3.2.3 Rekenen

Van groep 3 t/m 8 wordt gewerkt met de rekenmethode "**De Wereld in Getallen**". Deze methode leert kinderen rekenen o.a. door te overleggen over de aanpak van een probleem en door hun oplossingsmanieren te vergelijken. In elke les is een instructie en een verwerking. Tijdens de instructie komen de leerlijnen van rekenen aan bod, met inbegrip van toepassingen, hoofdrekenen en cijferen. Ook de onderdelen meten, tijd en geld komen aan bod. Bij de verwerking gaan de kinderen oefenen met de leerstof en wordt er gedifferentieerd. Kinderen rekenen dan op drie verschillende niveaus:



- Rekengroep ster 1: voor de kinderen die moeite hebben met de leerstof. Ze krijgen na de instructie een verlengde instructie, eventueel met behulp van een bijwerkboek. Tijdens de verwerking herhalen ze zelfstandig nog een keer de leerstof van die week.
- Rekengroep ster 2: voor kinderen die de leerstof begrijpen. Ze verwerken na de instructie zelfstandig de leerstof die is aangeboden die week.
- Rekengroep ster 3: voor kinderen die zich snel ontwikkelen en de leerstof beheersen. Na de instructie verwerken ze de aangeboden leerstof die wat moeilijker is neergezet dan bij de rekengroep ster 2. Om deze kinderen extra uit te dagen is er ook een pluswerkboek met lastige rekensommen over diverse onderwerpen

3.2.4 Schrijven

De methode “**Pennenstreken**” bevat een doorgaande leerlijn technisch schrijven in verbonden schrift voor groep 2 tot en met 8. Dit schooljaar starten we met de invoering van de methode “**Klinkers**” deze zal gefaseerd worden ingevoerd. Met ingang van schooljaar 2021-2022 leert groep 3 schrijven met de methode Klinkers, deze sluit aan bij de nieuwe methode Lijn 3 van Lezen. De kinderen leren schrijven in verbonden schrift. Na dit jaar zal de huidige groep verder gaan schrijven met Klinkers, zo zal Pennenstreken langzaam verdwijnen.

3.2.5 Godsdienstige vorming

Als methode voor het vakgebied Godsdienstige vorming/levensbeschouwing maken we op onze school gebruik van de methode “**Trefwoord**”. De methode geeft voor iedere dag een gedicht, spel, lied, verhaal of Bijbeltekst als dagopening. Gedurende enkele weken vormen al die onderwerpen samen één thema, dat afgebeeld is op de kleurenposter die zichtbaar wordt gemaakt op het digitale scherm in de klas. De uitwerking van het thema is verschillend voor de onderbouw, middenbouw en bovenbouw.

In een doorgaande lijn komen op die manier ieder schooljaar ongeveer dertien thema's aan bod. Deze thema's sluiten aan bij de belevings- en ervaringswereld van de kinderen (bijvoorbeeld: “Wie ben ik?”), bij actuele ontwikkelingen en vraagstukken in de samenleving (bijvoorbeeld: “Geweld”) en zijn steeds gebaseerd op een samenhangend aanbod aan Bijbelverhalen (bijvoorbeeld: Abraham, Mozes, Jezus).

Doelstelling van de methode “Trefwoord” is de belevingswereld van het kind en de wereld van de bijbel dichter bij elkaar te brengen. In dit treffen van twee werelden, leert het kind in dubbel opzicht. De eigen levenservaringen helpen begrijpen waar het in de bijbel om gaat. Omgekeerd helpen Bijbelse inzichten om de traditie van alledaagse levenservaringen te ontdekken. Het is een ontmoeting waaraan kinderen vooral ook van elkaar leren. Zo ontwikkelen ze een eigen en open kijk op het leven. Aan deze uitgangspunten ontleedt de methode “Trefwoord” haar naam.

Wij trachten elk christelijk feest de nodige aandacht te geven. Vandaar dat in een cyclus van twee jaar Kerstmis en Pasen uitgebreid wordt gevierd. Soms wordt een feest groots gevierd, waarbij de hele school samen met ouders is betrokken en soms wordt een feest op kleinere schaal gevierd. Dat gebeurt dan in de klas of per onder-, midden- of bovenbouw.

3.2.6 Engels

Voor Engels gebruiken wij de methode “**My name is Tom**”.

Overall in onze maatschappij komen we Engels tegen en daarom is het belangrijk om de Engelse taal op een natuurlijke en geleidelijke manier te leren. My name is Tom is een moderne methode voor het leren van Engels en biedt een volledig doorgaande leerlijn van groep 1 t/m 8. De methode legt al vroeg een basis. Door in de extra taalgevoelige periode van een kind (0-7 jaar) spelenderwijs de natuurlijke taalvererving te stimuleren hebben kinderen veel minder moeite met Engels in de hogere groepen. Daarom is het eindniveau van My name is Tom stevig. Dit betekent dat leerlingen die My name is Tom tot en met groep 8 hebben doorlopen, een goede aansluiting op het Engelse taalonderwijs op de middelbare school hebben.



3.2.7 IPC

Voor met name aardrijkskunde en geschiedenis maken we vanaf groep 3 gebruik van de methode IPC. Het IPC (International Primary Curriculum) is een curriculum met een internationale focus. Het curriculum is ontwikkeld voor en door een groep van 14 Nederlandse en internationale scholen over de hele wereld. Deze groep wilde naast een curriculum gericht op leren ook kunnen inspelen op een steeds kleiner wordende wereld. Op dit moment wordt op meer dan 620 scholen in 51 landen met het IPC gewerkt. Scholen die met het curriculum werken vormen een levendige, globale gemeenschap van lidscholen. Scholen leren van en met elkaar. Het lidmaatschap ondersteunt deze uitwisseling en is beschikbaar voor alle scholen die het IPC aanschaffen.

Het curriculum bestaat uit meer dan 80 verschillende thematische units (die ieder 4 tot 8 weken duren) met stimulerende en aantrekkelijke onderwerpen als Schatten, Het Regenwoud, Een missie naar Mars, Chocolade, Gezondheid en Fitheid, De Olympische spelen en Nieuws maken.

In elke IPC unit wordt gebruik gemaakt van een structuur die het leren van kinderen optimaal ondersteunt. Zo begint elk project altijd met een startpunt om de kinderen enthousiast te maken en wordt er vervolgens bij de kennisoogst gekeken naar wat de kinderen al weten en wat ze willen leren.

Het curriculum heeft een doorgaande leerlijn van groep 1 tot en met 8. De zaakvakken worden los, maar ook in onderlinge samenhang aangeboden, waaronder geschiedenis, natuurkunde, aardrijkskunde, gymnastiek en kunstzinnige vorming. Tegelijkertijd is het mogelijk om links te leggen naar taal en rekenen. Iedere unit garandeert een structuur waarbij duidelijke leeropbrengsten benoemd worden.

Een IPC unit is ontworpen om kinderen verbanden te laten leggen bij het leren. De onderlinge verbanden tussen de onderwerpen in iedere unit helpen de kinderen te begrijpen dat geschiedenis, aardrijkskunde en natuurkunde aparte vakken zijn, maar ook verband met elkaar hebben. Hoe meer verbanden er gelegd worden, hoe beter een kind leert. Voor meer informatie verwijzen we u naar: www.ipcnederland.nl.

3.2.8 Verkeer

Voor de groepen 1 t/m 3 maken we gebruik van "Rondje Verkeer".

Dit programma is speciaal ontwikkeld door Veilig Verkeer Nederland in samenwerking met leerkrachten. Vanaf ongeveer groep 4 krijgen kinderen meer inzicht in het verkeer. Voor elke leeftijdsgroep is apart lesmateriaal ontwikkeld.

Kennis en vaardigheden worden in groep 7 getoetst aan de hand van een theoretisch (en zo mogelijk praktisch) verkeersexamen.

Er zijn twee kranten (ofwel werkbladen) met daarin de belangrijkste thema's op het gebied van verkeer. Op Voeten En Fietsen is bedoeld voor groep 4, 5 en 6, de Jeugd VerkeersKrant voor groep 7 en 8. In de verkeerskranten is steeds een blokje waarin uitleg wordt gegeven over verkeerskwesties. Die blokjes zijn gebundeld in een apart boekje.

Voor de overgang van groep 8 van de basisschool naar het voortgezet onderwijs, is een special van de Jeugd VerkeersKrant gemaakt: 8 naar 1.

Oud Zandbergen is in het bezit van het Utrechts VerkeersveiligheidsLabel (UVL). Dit is het Utrechtse kwaliteitskeurmerk voor basisscholen die verkeerseducatie van de leerlingen en verkeersveiligheid rond de school structureel aanpakken.



3.2.9 Cultuureducatie

In alle groepen worden de creatieve vakken aangeboden. De leerkrachten zorgen voor voldoende afwisseling tussen de verschillende disciplines. Naast de lessen die we zelf verzorgen nemen we ook deel aan het aanbod van Kunst Centraal.

3.2.10 Bewegingsonderwijs

Gym-, spel-, en bewegingslessen van groep 1/2a en 1/2b vinden plaats in het speellokaal of buiten op het veld. Dat gebeurt 2x per week. Het is fijn als uw kind voor de lessen in het speellokaal gymschoentjes heeft.

De gymnastieklessen voor de groepen 3 t/m 8 en H-groep worden gegeven in de gymnastiekzaal aan de Laan van Vollenhoven te Zeist. De lessen worden gegeven door een vakdocent gymnastiek.

Er wordt verwacht dat de leerlingen tijdens de gymlessen gekleed gaan in aparte gymnastiekkleding. Korte broek, T-shirt en sportschoenen (geen buitenschoenen en geen schoenen met zwarte zool) zijn gewenst. Wanneer de kleding van kinderen niet voldoet aan deze kledingvoorschriften kunnen ze niet deelnemen aan de gymnastiekles.

Wanneer een leerling om medische redenen niet kan deelnemen aan de gymnastiekles, dienen ouders dit schriftelijk aan de groepsleerkracht kenbaar te maken. Kinderen die niet mee (kunnen) doen met de gymles blijven op school en worden ondergebracht bij een leerkracht. Zij krijgen dan een opdracht mee.

3.2.11 Levelwerk

Alle kinderen hebben hun eigen niveau. Op Cbs Oud Zandbergen willen we zorg hebben voor iedere leerling. Of het nu gaat om kinderen die de leerstof moeilijk vinden, kinderen die gemiddeld scoren of kinderen die zich de leerstof snel en makkelijk eigen maken. We zouden kinderen ruwweg in vier groepen kunnen indelen:

- Kinderen die moeite hebben met de basisstof.
- Kinderen die gemiddeld de basisstof tot zich nemen.
- De meer intelligente kinderen, die op één of meer vakgebieden bovengemiddeld scoren.
- De hoogbegaafde kinderen.

Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten op het gebied van taal/lezen en rekenen. Daarnaast biedt Levelwerk de mogelijkheid om met zelf gekozen onderwerpen aan de slag te gaan. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook sociaal emotionele en creatieve vaardigheden. Levelwerk staat los van de gebruikte lesmethodes. De leerling werkt feitelijk op twee sporen, een compacte basislijn en een aanvullende verrijking lijn. De kleuters werken met de Levelwerk opdrachten van "Slimme Kleuters".

Levelwerk bestaat uit 7 levels, vanaf groep 3. In elk level zitten 5 blokken. In totaal zijn er dus 35 blokken. In elk blok zitten 3 cellen: een cel taal/lezen, en cel rekenen en een cel allerlei. In totaal 240 opdrachten. Ieder blok wordt samen met de leerling geëvalueerd; daarnaast beoordeelt de leerling zelf ook zijn eigen resultaten. Daarna kan worden begonnen met een volgend blok. Uiteraard moeten de resultaten bij de basislijn op een goed niveau blijven om het volgende blok Levelwerk te kunnen starten.

Kinderen vanaf groep 3 komen in aanmerking voor Levelwerk wanneer de resultaten van methode gebonden en CITO-toetsen bovengemiddeld zijn en zij minimaal een AVI leesniveau hebben van M4. Daarnaast spelen de observatiegegevens van de groepsleerkracht een zeer belangrijke rol. Resultaten zijn niet altijd doorslaggevend; motivatie en werkhouding spelen een belangrijke rol of een leerling levelwerk aangeboden krijgt.



3.2.12 Huiswerk

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen huiswerk mee. We overdrijven het huiswerk zeker niet, maar vinden het wel een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Kinderen uit de groepen 7 en 8 mogen zelf een agenda kopen. We vragen wel aan de ouders rekening te houden met goede smaak bij de aankoop van agenda's.

3.2.13 I.C.T. (Informatie en Communicatie Technologie)

Binnen Oud Zandbergen proberen we met ICT zoveel mogelijk raakvlakken te creëren met de 21^{ste}-eeuwse vaardigheden. Momenteel zijn voor ons de belangrijkste ICT-vaardigheden:

- Mediawijsheid (Wat weet ik waar te vinden? En welke gevolgen heeft het wanneer ik ergens een account voor aanmaak. Wijs omgaan met alle middelen.)
- Leren communiceren via het internet. (Hoe stel ik een mail op? Maar ook hoe zorg ik er voor dat de boodschap die ik verstuur zo helder mogelijk is.)
- ICT basisvaardigheden (Het gebruik maken van de hedendaagse programma's zowel lesstof gerelateerde als programma's voor presentatie en verwerking van teksten.)
- Informatieverwerking (Het leren samenvatten van alle informatie, leren omgaan met verschillende bronnen en hun betrouwbaarheid.)

Vrijwel alle lesmethodes bieden digitale software aan ter ondersteuning van de lessen.

Vandaar dat in alle lokalen een digitaal schoolbord hangt. Dit betekent dat we in de lessen op een eenvoudige manier gebruik kunnen maken van websites, filmpjes, muziekfragmenten, presentaties enz..

Daarnaast wordt er door de leerlingen vanaf groep 3 gewerkt met chromebooks. Vanaf leerjaar 5 hebben alle leerlingen de beschikking over een 'eigen' chromebook, die hun verdere schoolcarrière met hen mee gaat. In de midden en bovenbouw worden deze vooral ingezet om de lesstof te verwerken en aan extra opdrachten te werken. Zoals het maken voor presentaties en werkstukken. Alle leerlingen hebben een eigen e-mailadres en kunnen dus alles veilig bewaren op de drive.



4. H onderwijs

4.1 HB-leerlingen op Oud Zandbergen

Sinds het schooljaar 2009/2010 wordt er op Oud-Zandbergen onderwijs gegeven aan speciale klassen met hoogbegaafde leerlingen.

Onderzoek geeft aan dat 2 tot 3% van alle leerlingen in het basisonderwijs een IQ hoger dan 130 hebben. Circa 80% van deze leerlingen heeft te kampen met leer- en gedragsproblemen doordat zij onvoldoende uitgedaagd worden, zich onbegrepen en alleen voelen, onderpresteren en met tegenzin naar school gaan. Brede maatschappelijke erkenning van deze problematiek is er in Nederland nog niet. Deze leerlingen ontvangen geen extra bekostiging van het rijk vergelijkbaar met speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs.

In Zeist, met 11.000 leerlingen in het basisonderwijs, zou het gaan om circa 200 tot 300 leerlingen. Indien slechts de helft hiervan problemen ervaart in het onderwijs gaat het nog steeds om een aanzienlijke groep kinderen die tekort gedaan wordt.

Een onderwijsvoorziening, specifiek toegespitst op de onderwijsbehoeften van hoogbegaafde leerlingen, wordt ook gezien als een welkome aanvulling op en verrijking van de voorzieningen voor leerlingen binnen Cbs Oud Zandbergen. Het schooljaar 2021-2022 is gestart met 17 leerlingen in één H-klas uit de leerjaren 5 t/m 8.

De groepen voor hoogbegaafde kinderen maken deel uit van de organisatie van Cbs Oud Zandbergen en nemen geen geïsoleerde plaats in. Het onderwijs wijkt deels af van het huidige onderwijs op Cbs Oud Zandbergen, tegelijkertijd nemen de hoogbegaafde leerlingen deel aan activiteiten voor alle leerlingen van de school. Denk daarbij aan vieringen, sport- en spelactiviteiten, projecten in en buiten de school, excursies en schoolreizen.

Binnen ons H-onderwijs worden we begeleid door Novilo: een organisatie die zowel op leerling-, als op leerkracht- en bestuursniveau ondersteuning biedt. De leraren volgen trainingen om het onderwijs aan hoogbegaafden verantwoord vorm te kunnen geven. De leerkrachten worden geschoold middels trainingen. Hierin leren ze niet alleen om het onderwijs aan te passen voor begaafde kinderen, adequaat met hen te communiceren en dergelijke, maar ook om te werken aan de sociale vaardigheden van de leerlingen. Begaafde kinderen hanteren andere groepscode's dan niet-begaafde leerlingen. In verband met de integratie van de Hoogbegaafden klassen in de reguliere school is het dus van belang om de leerlingen van dit verschil bewust te maken en hen 'gereedschap' mee te geven om in die context goed te functioneren. Ook in de reguliere groepen wordt aandacht besteed aan de verschillen tussen hoogbegaafde leerlingen en henzelf, zodat de kinderen begrip krijgen voor de positie die de groepen hoogbegaafden innemen op Cbs Oud Zandbergen. Ook de overeenkomsten verdienen de aandacht. Vaak zal het mogelijk zijn om gezamenlijke activiteiten te ondernemen en daarbij speelt het empathisch vermogen van beide partijen een belangrijke rol.

4.2 Extra vakken

Naast het aanbod van de eigen leerkracht, krijgen de leerlingen ook tussen twee vakanties lessen van 1 of meerdere vakdocenten aangeboden. Het gaat dit jaar om lessen muziek, ict, schaken, science, drama en beeldend.



4.3 Kosten

De basisfinanciering van het onderwijs aan hoogbegaafde kinderen gebeurt vanuit publieke middelen, dus door de reguliere onderwijsbijdragen van de rijksoverheid. Om de extra kosten van dit onderwijs te dekken vraagt de oudervereniging VHOZ (Stichting Hoogbegaafden Onderwijs Oud Zandbergen) een vrijwillige extra bijdrage aan de ouders van de H-groepen.

Dit omdat er onder andere met kleinere klassen gewerkt wordt, leerkrachten speciaal getraind dienen te worden en omdat er vakleerkrachten zijn aangetrokken om een breed en interessant lespakket aan te bieden.

De extra financiële middelen worden via bijdragen van ouders verkregen. Daartoe is de Stichting Vrienden van Onderwijs aan Hoogbegaafden Oud Zandbergen opgericht. Deze stichting heeft als doel het werven van gelden ten behoeve van het financieel ondersteunen van HB onderwijs op Oud Zandbergen en probeert hiervoor sponsors en subsidies binnen te halen. Ouders van kinderen die HB Onderwijs volgen, wordt dringend verzocht te participeren in dit fonds met minimaal het bedrag dat de extra investering per kind vergt. Uiteraard blijft het een vrijwillige bijdrage en participeert ieder naar draagkracht en zonder verplichting. Daarnaast wordt uitdrukkelijk contact gezocht met het bedrijfsleven om sponsorgelden te verkrijgen.

4.4 Wat is H onderwijs NIET

➤ *een particuliere school*

Dit onderwijs wordt voor het grootste gedeelte bekostigd met publieke middelen, dus door het ministerie van OC&W; de extra kosten voor kleinere groepen en speciale vakken worden gefinancierd via donaties en subsidies

➤ *een elitaire groep*

Alle kinderen die aan de toelatingseisen voldoen worden toegelaten, ongeacht geloof, etniciteit of sociale achtergrond van de ouders.

➤ *een geïsoleerde groep*

De groepen hebben contact met andere kinderen, o.a. via gezamenlijke projecten, samen gebruik maken van dezelfde speelplaats waar dat mogelijk is, groepen combineren bij vakken waarin de intellectuele ontwikkelingsvoorsprong geen rol speelt (sport, beeldende vorming e.d.), activiteiten als sportdagen, musicals e.d.

➤ *een gewone groep*

In het reguliere onderwijs zijn de kerndoelen uitgangspunt voor het lesprogramma; binnen het HB onderwijs is de ontwikkelingsvoorsprong van de kinderen dusdanig, dat er heel veel ruimte is om andere zaken te leren dan de kerndoelen, zoals talen (Engels, Spaans), filosofie, communicatie, informatica, leren ondernemen enz.

➤ *een groep voor ALLE hoogbegaafden*

Hoewel het concept met kleinere groepen werkt en meer gericht is op de capaciteiten en mogelijkheden van de individuele leerling, hebben wij niet de pretentie alle kinderen te kunnen opvangen; kinderen met onvoldoende empathisch vermogen die zeer moeilijk in een groep kunnen functioneren worden niet toegelaten.



5. Kwaliteitsbewaking

5.1 Kwaliteitszorg

Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: doen wij de goede dingen, en doen wij de goede dingen goed.

Belangrijk hierbij is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene worden gedragen. Dit betekent ook dat er conclusies worden getrokken en maatregelen worden genomen op individueel/leerkracht niveau, bouwniveau en schoolniveau.

Wij vinden het van belang om hiervoor instrumenten te gebruiken die valide en betrouwbaar zijn.

Instrumenten die wij gebruiken en procedures die gevolgd worden:

- Methodegebonden toetsen. Resultaten worden geëvalueerd op groepsniveau en leiden waar nodig tot een handelingsplan. Verder worden de resultaten ook gebruikt om de kwaliteit van ons onderwijs in kaart te brengen.
- Leerlingvolgsysteem. Resultaten worden besproken binnen besprekingen met de zorgcoördinator. Conclusies worden getrokken op leerling- groeps- en schoolniveau en leiden tot maatregelen op deze drie niveaus.
- Functioneringsgesprekken. Worden regelmatig gevoerd door de direct leidinggevenden waarbij afspraken worden gemaakt voor de komende periode en de afgelopen periode wordt geëvalueerd.
- Toetskalender en leerling-besprekingen.
- Na- en bijscholingsplan, dat gebaseerd is op uitkomsten van functioneringsgesprekken, beleidsvoornemens van de school en beleidsvoornemens van ons bestuur.
- Stellen van beleidsvoornemens en prioriteiten daarin binnen het schoolplan.
- Waarborgen van coördinatie van de inspanningen, zorg dragen voor het verantwoordelijkheidsgevoel van elke betrokken leerkracht, en verantwoording naar bestuur en inspectie.
- Beoordelingsgesprekken. Beoordeling van de kwaliteit van individuele leerkrachten door de directie wordt om het jaar uitgevoerd.
- Naast dat de onderwijs methoden en onderwijskundige aanpak de kwaliteit bepalen, zetten wij jaarlijks de tevredenheidsenquête uit onder zowel ouders als leerlingen.

5.2 Onderwijsinspectie

De inspectie maakt elk jaar van elke school, vestiging of afdeling een risicoanalyse. Momenteel zit Oud Zandbergen in een hersteltraject. De inspecteurs bezoeken Oud Zandbergen dit jaar opnieuw om de voortgang van het hersteltraject te beoordelen. Het rapport treft u op onze website aan.

5.3 Schoolondersteuningsplan

Voor de zorg en ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben, verwijzen wij u naar het uitgebreide document hierover: [Schoolondersteuningsplan](#). Daarin staat tevens beschreven met welke organisaties wij samenwerken.



5.4 Jaarplan

In het jaarplan beschrijft de school welke speerpunten zij heeft in de ontwikkeling van de school, het team en het onderwijs. Dit schooljaar richt het team zich op de volgende onderdelen:

- didactisch handelen
- passend aanbod voor leerlingen met een +-profiel
- Het leesplan
- Teamontwikkeling
- Aanbod IPC
- Herijken van de Missie en Visie

5.5. Klachtenregeling

De Wet Primair Onderwijs verplicht elke school over een klachtenregeling te beschikken. Het kan gaan om klachten van allerlei aard: seksuele intimidatie, geweld, discriminatie maar ook andere zaken die medewerkers van onze school doen of nalaten.

De procedure is als volgt: u praat bij klachten eerst met de betreffende persoon en/of de directie. Komt u er niet uit, dan wendt u zich tot de contactpersoon. Deze kan u eventueel in contact brengen met een vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon kan in overleg met de betrokkenen interne of externe deskundigen inschakelen. Tevens begeleidt de vertrouwenspersoon de klager bij het eventueel indienen van een klacht bij de klachtencommissie en /of het inschakelen van hulpverleningsinstanties.

De contactpersoon voor onze school is Paul Kok. Hij zal u helpen en adviseren hoe om te gaan met uw klacht.

Voor het afhandelen van klachten, beroepen en geschillen waar geen oplossing voor gevonden kan worden kunt u terecht bij één loket van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). De stichting bundelt geschillen die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen. Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor meer informatie:

Adres:
Postbus 82324
2508 EH Den Haag

Telefoonnummer:
070-3861697

E-mail:
info@gcbo.nl

Interne vertrouwenspersoon: Paul Kok; paulkok@oz.cbozeist.nl

Externe vertrouwenspersoon: Jeanet Crielaard, 06-33141356, jcrielaard@centraalnederland.nl en Joanne Coes, 06-33141332 jcoes@centraalnederland.nl .

5.6 Scores IEP Eindtoets en uitstroom groep 8

In onderstaande tabel zijn de score van de IEP Eindtoets en procentuele doorverwijzing VO weergegeven van de afgelopen drie jaar.

Binnen CBS Oud Zandbergen maken de leerlingen uit groep 8 de IEP Eindtoets. In onderstaande tabel staan de gemiddelde scores van de afgelopen vier jaar. De scores lagen allemaal boven het landelijk gemiddelde. Door de situatie met Covid-19 is er in schooljaar 19/20 geen eindtoets afgenomen.

Schooljaar	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Score	80,1	84,1	-	91,3



Tevens staat hieronder over de afgelopen 4 schooljaren procentueel beschreven hoeveel leerlingen naar een bepaald type voortgezet onderwijs zijn verwezen.

	VWO	HAVO/VWO	HAVO	HAVO/VMBO-T	VMBO-T	VMBO-lager	PrO	Overig	Totaal
2017/2018	51%	3%	17%	3%	10%	13%	3%		100%
2018/2019	60%		8%	4%	12%	16%			100%
2019/2020	52%	18,5%	7,5%	11%	7,5%	3,5%			100%
2020/2021	44%	15%	26%	4%	11%				100%



6. Schoolactiviteiten

6.1 Sportactiviteiten

Enkele malen per jaar kunnen kinderen deelnemen aan sporttoernooien.

Voor groep 8 organiseert de gemeente atletiekproeven.

Sportief Zeist organiseert in samenwerking met plaatselijke sportverenigingen ook een aantal toernooien in de korte vakanties of op de woensdagmiddagen.

Tevens nemen we (indien mogelijk) deel aan het voetbaltoernooi georganiseerd door de plaatselijke voetbalvereniging uit Soesterberg of aan het toernooi georganiseerd in Zeist. De deelname hangt af van de belangstelling van de kinderen, begeleiding van ouders en van de uitnodiging voor deelname aan de toernooien.

Op alle sporttoernooien waar Oud Zandbergen wordt vertegenwoordigd, dragen de deelnemers het schoolhesje.

Cbs Oud Zandbergen doet natuurlijk ook mee met de Koningsspelen. Voor de uitvoering hiervan is, zoals ook voor alle andere activiteiten, veel ouderhulp nodig.

De Koningsspelen vinden plaats op de laatste vrijdag voor Koningsdag. De Koningssportdag vormt weer het hart van deze vrolijke en sportieve dag en wordt voorafgegaan door een goed maar bovenal feestelijk Koningsontbijt.

De sportactiviteiten worden in samenwerking met Sportief Zeist georganiseerd voor een aantal groepen. De andere groepen vieren hun Koningsdag met sportactiviteiten op school.

Voor alle activiteiten geldt dat in verband met de maatregelen door corona steeds moet worden gekeken naar wat mogelijk is op dat moment.

6.2 Schoolreisje, schoolkamp en excursies

Ook dit schooljaar gaan de kinderen uit alle groepen weer op schoolreisje. Voor de kinderen uit leerjaar 8 organiseren we een schoolkamp. De kosten van het schoolkamp hoort u bijtijds. De kosten voor het schoolreisje en andere activiteiten worden via de Ouderraad geregeld, daarover leest u meer in hoofdstuk 8.

6.3 Feestdagen

De Ouderraad (verder omschreven in hoofdstuk 8) neemt een groot deel van de organisatie van feestdagen op zich, in overleg met het team. Over de feestdagen wordt tijdig gecommuniceerd in de Zandloper en door de OR in hun brochure. Tevens zal de Ouderraad via de klassenouders berichten verspreiden in de ouderappgroepen.



7. Praktische informatie

7.1 Bereikbaarheid

Om de school te bereiken kunt u ons bellen op 030 – 693 18 19.

Onze conciërge, dhr. Jorgen Werkhoven, neemt doorgaans de telefoon op.

Wij dringen er bij u op aan tijdens de lestijden alleen in zeer dringende gevallen te bellen.

Ziekmeldingen e.d. kunt u voor aanvang van de school doorgeven.

Heeft u andere vragen die u telefonisch wilt stellen of wilt u een afspraak maken voor een gesprek, dan kunt u dat het beste doen na afloop van de schooluren.

Wanneer u een teamlid wilt spreken, vinden we het prettig als u daarvoor met het betreffende teamlid een afspraak maakt. Een gesprek voeren direct voorafgaand of na afloop van de schooltijd is vaak lastig en rommelig.

7.2 Verkeerssituatie

Graag willen we de ouders die hun kinderen met de auto naar school brengen en ophalen wijzen op het volgende:

- Er is een zone aangewezen om kinderen uit te laten stappen; de zogenaamde K&R (Kiss & Ride) zone. Deze zone wordt aangegeven middels borden. Het is fijn als u deze plaats ook echt alleen voor het afzetten en instappen gebruikt en hier niet uw auto parkeert.
- Tevens is er een voetpad aangelegd. Het is verboden te fietsen op dit pad.
- Het parkeren elders op het landgoed wordt niet toegestaan. Dit om te voorkomen dat natuur wordt vernield. We vragen u dan ook dringend om mee te werken het landgoed in goede staat te houden.

7.3 Verjaardagen en traktaties

Als uw kind jarig is, mag het op school trakteren. We zouden het op prijs stellen als u rekening houdt met het feit dat er leerlingen zijn die uit principe bepaalde producten niet eten of een allergie hebben.

Als u hiermee rekening wilt houden, kunt u het beste de leerkracht hierom vragen.

De jarige mag rondgaan in de klassen van zijn of haar 'bouw' (onder-, midden- of bovenbouw). Het kind mag twee klasgenootjes meenemen. Eén klasgenootje kiest hij/zij zelf en één wordt gekozen d.m.v. loting.

7.4 Communicatie en informatie vanuit school

7.4.1 Parnassys

Uw kind staat aangemeld in ons administratiesysteem 'Parnassys'. Daarin worden tevens de leervorderingen van uw kind bijgehouden, om te kunnen signaleren of een kind extra aandacht of ondersteuning nodig heeft. Ouders kunnen op ieder gewenst moment de resultaten van hun kind inzien. Daarvoor is een login nodig, die u bij aanvang van de schooltijd van uw kind ontvangt van de administratief medewerker. Mocht u deze niet meer weten, dan kunt u deze opvragen bij info@oz.cbozeist.nl



7.4.2 Zandloper

De Zandloper is de driewekelijkse nieuwsbrief van school. Deze ontvangt u van onze directeur op het door u opgegeven e-mailadres. Hierin staat informatie over wat er de afgelopen periode is gedaan door de kinderen, staan de jarigen vermeld en een welkom aan nieuwe leerlingen. Daarnaast staan bijvoorbeeld reminders met betrekking tot vrije (studie)dagen, genoemd.

7.4.3 Ouderportaal

Ouderportaal is de plek waar alle communicatie tussen leerkracht en ouders plaatsvindt. Tevens zijn hier relevante documenten, groepsnieuws, foto's van activiteiten en de schoolkalender te vinden.

Bij de start van uw kind ontvangt u van de administratief medewerker een token om te kunnen inloggen. Mocht u deze token niet hebben geactiveerd, dan kunt u om een nieuwe vragen bij info@oz.cbozeist.nl

U kunt Ouderportaal zowel via de website gebruiken als via de Ouderportaal App. Het voordeel van de App is dat u direct een notificatie op uw smartphone ontvangt als er nieuws is.

7.5 Klassenouders en ouderappgroep

Iedere klas heeft één of twee klassenouders, die eerste aanspreekpunt zijn voor de leerkracht, voor de Ouderraad en verheldering vraagt en/of geeft over school gerelateerde zaken. De communicatie van de klassenouder(s) naar de rest van de oudergroep gebeurt middels de ouderappgroep, die voor iedere klas is aangemaakt.

De administratief medewerker vraagt bij de start van het kind aan de ouder(s) of zij toegevoegd mogen worden aan de ouderappgroep.

7.6 Buitenschoolse Opvang

KMN Kind & Co verzorgt voor basisschool Oud Zandbergen de buitenschoolse opvang op BSO Oud Zandbergen.

De BSO maakt gebruik van onze centrale hal en een lokaal dat daar direct aan grenst

De BSO beschikt over onder meer een poppenhoek, een bouwhoek en maakt gebruik van de gymzaal en uiteraard van de zeer ruime buitenruimte.

BSO Oud Zandbergen is open op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag direct na schooltijd tot 18.30 uur. In de schoolvakanties is de BSO dagelijks van 7.30 uur tot 18.30 uur geopend. Ook bieden zij een voorschoolse opvang aan op van maandag t/m donderdag vanaf 7.30 uur.

Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met clustermanager Carla Schriek, op c.schriek@kmnkindenco.nl of op 06-13064479.

Voor vragen over plaatsingsmogelijkheden kunt u contact opnemen met de afdeling Planning van KMN Kind & Co via planning@kmnkindenco.nl of via telefoonnummer 030 -6004750.

Kijk voor meer informatie ook op de locatiepagina van BSO Oud Zandbergen op de website: www.kmnkindenco.nl

7.7 Gevonden voorwerpen

We houden nogal eens kledingstukken over. De conciërge verzamelt de gevonden voorwerpen. Om zoekraken te voorkomen is het aan te bevelen jassen, schoenen, laarzen enz. te voorzien van een merkteken.

Overigens worden de gevonden voorwerpen voor elke vakantie uitgespreid zodat ieder zijn/haar eigendom kan meenemen. Bruikbare, niet opgehaalde kleding geven we aan een goed doel.



7.8 Binnenschoenen

Wij verzoeken u uw kind(eren) extra schoeisel mee te geven bijv. pantoffels, gymschoenen, balletschoenen. Deze worden in de klassen gedragen i.v.m. het voorkomen van extra vervuiling en slijtage.



8. Ouderbetrokkenheid

8.1 Ouderhulp

Naast dat er klassenouders zijn, kunnen ouders de school op allerlei manieren van dienst zijn. We kunnen niet zonder uw hulp. Hulp wordt o.a. gevraagd bij:

- Dierendienst
- Sporttoernooien
- Begeleiden bij excursies
- Activiteiten die gedurende het jaar worden georganiseerd

In elke school zijn steeds kleine klusjes, die meestal niet veel tijd vergen, maar wel moeten gebeuren. We hopen dat u zo welwillend zult zijn uw medewerking daaraan te verlenen.

8.2 Medezeggenschapsraad (MR)

Op elke school is een Medezeggenschapsraad (MR). Dit is een door de wet geregeld orgaan waarbij de rol van de MR is beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Deze wet is op 1 januari 2007 ingevoerd met de achterliggende gedachte dat de MR op een evenwichtige manier kan functioneren ten opzichte van het bestuur van een school.

De MR heeft tot doel een bijdrage te leveren aan de kwaliteit van het onderwijs op school.

Om hier aan te kunnen voldoen, heeft de MR een aantal algemene bevoegdheden (waaronder Recht op overleg, Initiatiefrecht en Recht op informatie) en een aantal bijzondere bevoegdheden (instemmingsrecht en adviesrecht).

De MR krijgt - om goed te kunnen functioneren - haar informatie van Bestuur en Directie.. Tevens zorgen ouders en leerkrachten voor de nodige informatie richting de MR.

De MR vergadert ongeveer één keer per maand. De precieze data worden steeds via het Ouderportaal gecommuniceerd. Ouders kunnen de MR-leden persoonlijk aanspreken als zij zaken hebben die zij in de MR willen inbrengen of mailen aan mr@oz.cbozeist.nl

De Medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding van 2 ouders en een personeelsgeleding van 2 leerkrachten. De samenstelling wordt in het nieuwe schooljaar via het Ouderportaal bekendgemaakt.

8.3 Ouderraad/Oudervereniging (OR)

De oudervereniging (ook wel ouderraad genoemd) is een vereniging van ouders/verzorgers met kinderen op Oud Zandbergen. Anders dan de medezeggenschapsraad, die zich voornamelijk bezighoudt met beleidszaken, besteedt de oudervereniging haar tijd en aandacht aan het bedenken, organiseren en financieren van leuke, feestelijke en creatieve activiteiten en projecten op school. Zij ondersteunt hierbij het team van leerkrachten. Hierbij kunt u onder andere denken aan de volgende (buiten) schoolse activiteiten en feesten: het Sinterklaasfeest, de kerst- en paasviering, schoolreis, schoolfoto's, zomerfeest, etc.

De oudervereniging heeft ten doel:

- Het in samenspraak met het team organiseren van (buiten)schoolse activiteiten
- Het informeren over en betrekken van ouders bij deze en schoolse activiteiten
- Het incasseren en beheren van ouderbijdragen



De statuten liggen ter inzage bij de secretaris van de oudervereniging. Iedere ouder/verzorger met een kind dat onderwijs volgt op Oud Zandbergen is automatisch lid van de oudervereniging. Voor vragen of opmerkingen kunt u een bericht sturen naar or@oz.cbozeist.nl

8.4 Ouderbijdragen

Ouderbijdragen zijn vrijwillig. Door deze bijdrage wordt het ons mogelijk gemaakt:

- vieringen te organiseren (Christelijke feestdagen, Sint-Nicolaas)
- onderwijsvoorzieningen, zoals de organisatie van crea-middagen, materiaal bij school-tv lessen, projecten e.d. te betalen.
- bijkomende kosten van allerlei, vaak sportieve activiteiten (korfbal, voetbal, e.d.) te dragen.
- de dieren van de kinderboerderij te verzorgen.
- de schoolreisjes gedeeltelijk te bekostigen.

Sinds schooljaar 2019-2020 loopt de ouderbijdrage en de inning hiervan via de OR. U zult derhalve van hen middels een e-mailbericht een betaalverzoek ontvangen.

De ouderbijdrage per cursusjaar is bepaald op € 95,- per schooljaar. De ouderbijdrage kan in één of twee termijnen worden voldaan.

Ouders van kinderen, die in de loop van het jaar op school komen, betalen een ouderbijdrage, die loopt van de maand nadat het kind voor de eerste keer de school bezoekt en is gestoeld op het laagste tarief. De termijn loopt van september t/m juni. Wij kunnen onze planning en uitgaven dan hierop afstemmen.

De verdeling van het bedrag is als volgt:

	€
Schoolreisje	25,-
Dieren	25,-
Kerstfeest	9,-
Sinterklaasfeest	8,50
Zomerfeest	7,50
Koningsspelen	5,-
Pasen	5,-
Afscheid groep 8/musical	5,-
Diversen zoals lerarendag, opening schooljaar	5,-

In principe gaan we uit van het hoogste bedrag aan ouderbijdrage.

Het is echter een vrijwillige bijdrage.

Mocht u problemen hebben met het betalen van uw ouderbijdrage, dan zal in overleg met de OR altijd een oplossing worden gevonden. **Het niet (kunnen) betalen van de vrijwillige ouderbijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van uw kind(eren) van deelname aan activiteiten.**

8.5 Contactmiddag en -avond

Wij stellen ouders in de gelegenheid in het zogeheten tienminutengesprek te komen praten over de resultaten van hun kind(eren). Daar waar tien minuten te weinig blijken, kan een vervolgspraak worden gemaakt.

Wanneer teamleden van Oud Zandbergen dat noodzakelijk achten zullen zij u aanspreken, bellen of op een andere wijze contact met u zoeken. We rekenen erop dat u hetzelfde doet.



Deze tienminutengesprekken worden drie maal per jaar gehouden. De eerste gespreksronde vindt kort na de herfstvakantie plaats. Dit gesprek heeft geen directe relatie met een rapport, maar is meer van algemene aard. Het gesprek in januari wordt gehouden naar aanleiding van het rapport.

Voor de derde ronde gesprekken, vlak voor de zomervakantie, wordt geen uitnodiging verzonden. Voor deze gesprekken wordt u persoonlijk uitgenodigd door de leerkracht, indien deze dit nodig acht. Natuurlijk kunt u zelf ook aangeven een gesprek op prijs te stellen.

Voor de eerste twee gespreksronden kunnen ouders zich aanmelden via het ouderportaal. I.v.m. het maken van een gespreksrooster houden we ons strikt aan de uiterste aanmeldingsdatum. Het is mogelijk dat bij sommige gesprekken de intern begeleider aanwezig is.



9. Veiligheid

9.1 Kanjerschool

Als ouders wilt u graag een veilige school voor uw kind, waar hij/zij zichzelf kan zijn en niet gepest of uitgelachen wordt. De Kanjertraining geeft handvatten voor sociale situaties. Kinderen leren respectvol met zichzelf, de ander en de school om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij – als zich problemen voordoen – oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie, angst of onverschilligheid. School is een plek waar kinderen leren, ook sociale vaardigheden, en waar je jezelf mag zijn. Bij een conflict wordt gekeken naar wat kinderen hiervan kunnen leren.



Tijdens de Kanjerlessen worden er oefeningen gedaan, gesprekken gevoerd en opdrachten uitgevoerd, waarbij de begrippen die de Kanjertraining gebruikt, steeds terugkomen. Zoals hier op de illustraties te zien is.

Als je handelt op basis van wederzijds respect, draag je de witte pet.

Daarnaast zijn kinderen (gelukkig!) verschillend en reageren dan ook verschillend op elkaar. Ook kan het kind zelf op verschillende manieren reageren. De combinatie van de witte met de gekleurde pet, laat zien hoe verschillend, maar positief de uitkomst kan zijn.

Je kunt jezelf zijn in combinatie met een zwarte pet; het kind reageert stoer, vertoont leiderschapsgedrag, kan zijn/haar grenzen goed aangeven en bent ondernemend.

Je kunt een kanjer zijn in combinatie met een rode pet; het kind is optimistisch, heeft een goed gevoel voor humor en zit vol levenslust.

De witte pet in combinatie met de gele laat vriendelijkheid en bescheidenheid zien.

Ook combinaties van de gekleurde petten met de witte pet is mogelijk.

U kunt zich voorstellen dat het gedrag van de gekleurde petten zonder de witte pet op een minder prettige of zelfs negatieve manier kunnen uitpakken.

Kinderen zijn de pet niet, maar het vertegenwoordigt hun gedrag; het is een hulpmiddel om kinderen aan te spreken op hun gedrag en ermee aan de slag te gaan.

Voor meer informatie over de Kanjertraining: <https://kanjertraining.nl/>

Als u zich zorgen maakt over pestgedrag in de klas van uw kind, kunt u uiteraard altijd contact opnemen met de leerkracht en/of de directeur.





9.2 Calamiteiten

Wij hebben op school 4 BHV-geschoolde teamleden: juf Judith, juf Louise, meester Jorgen en meester Paul. Dagelijks zijn minstens twee van hen aanwezig.

De hulpverlening in de school wordt regelmatig getraind, zoals tijdens ontruimingsoefeningen, en bedrijfshulpverleners worden regelmatig bijgeschoold.

Er is een uitgebreid veiligheidsplan aanwezig op school en op te vragen door u als ouder, als u hierover meer wilt weten. Hierin wordt de veiligheid in de breedste zin van het woord behandeld en staat omschreven hoe te handelen bij incidenten.

9.3 Ongeluk op school

Mocht er op school een ongeluk(je) gebeuren, dan handelen wij als volgt:

- Wij behandelen uw kind wanneer het niet ernstig is.
- Wanneer het ernstig is, doen we het meest noodzakelijke.
- We bellen onmiddellijk de ouders/verzorgers op het door hen opgegeven telefoonnummer of bij geen bereik één van de noodnummers.
- We verzoeken ouders zo snel mogelijk naar school te komen om met hun kind naar de Spoedeisende Hulp te gaan.
- Kunnen wij de ouders niet bereiken dan gaan wij met het kind naar de dichtstbijzijnde Spoedeisende Hulp post.
- Is het ernstig dan bellen wij direct 112 en vanzelfsprekend de ouders/verzorgers.

9.3.1 Ongevallenverzekering

Via Verus verzekeringen (onderdeel van Raetsheren van Orden B.V.) is een schoolongevallenverzekering afgesloten. Leerlingen zijn tijdens schooluren, bij activiteiten in schoolverband, mits onder toezicht, én één uur voor en na schooltijd verzekerd. De verzekering geldt ook voor stagiaires en vrijwilligers die aan schoolse- of buitenschoolse activiteiten deelnemen.

De dekking heeft betrekking op ongevallen met als gevolg geneeskundig vast te stellen lichamelijk letsel. Wanneer als gevolg van een ongeval een fiets, kleding of bril wordt beschadigd, worden de kosten niet vergoed op grond van deze verzekering. Het moet gaan om letselschade.

9.4 Medicijnverstrekking en medisch handelen

Op school worden leerkrachten regelmatig geconfronteerd met kinderen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen zijn zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn, of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Ook krijgt een leerkracht soms het verzoek om een kind door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Soms wordt er gevraagd daadwerkelijk medisch te handelen, door bijvoorbeeld het geven van injecties of het controleren van de bloedsuikerspiegel. Voor het verrichten van dergelijke handelingen zijn leerkrachten niet gekwalificeerd.

Vandaar dat er een protocol medicijnverstrekking en medisch handelen is opgesteld, waarvan u wordt verzocht kennis te nemen. U kunt het vinden op onze website.



Het protocol onderscheidt twee soorten van medisch handelen:

- Handelingen waarvoor de wet BIG niet geldt. Dit zijn handelingen zonder grote medische risico's, zoals het geven van zelfhulpmedicijnen als aspirine, e.d.
- Handelingen waarvoor de wet BIG wel geldt. BIG staat voor Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg. De Wet BIG geeft regels voor beroepen in de gezondheidszorg en biedt personen bescherming tegen ondeskundig en onzorgvuldig handelen. Het BIG-register is een onderdeel van de Wet BIG.

9.5 Privacy/AVG

Op CBS Oud Zandbergen gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement is te lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders zelf o.a. bij de inschrijving op onze school. Tevens geven ouders zelf wijzigingen door in Parnassys en middels het ouderportaal. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens. In verband met de identiteit van onze school, willen wij ook graag de geloofsovertuiging registreren.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Daarin worden ook de vorderingen van de leerlingen vastgelegd. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen.

Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. Deze afspraken liggen vast in een zgn. Verwerkersovereenkomst. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. U kunt dat doen middels het inloggen op Parnassys. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Dat geeft u zelf aan. Uw wijzigingen worden dan verwerkt en aangepast. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

De gegevens die u heeft ingevuld bij aanmelding op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerlingadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U kunt als ouder de door ons geregistreeerde gegevens inzien middels het inloggen op het ouderportaal van Parnassys. Als de gegevens niet kloppen, kunt u deze wijzigen.